

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Протокол № 5 від 22.04.2024 р.

Голова приймальної комісії

Директор КЗ ЛОР

Самбірського фахового коледжу
культури і мистецтв



Роман КРАСНЯК

**Правила прийому
до Комунального закладу Львівської обласної Ради
Самбірського фахового коледжу культури і
мистецтв**

Самбір – 2024 рік

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Комунального закладу Львівської обласної Ради
Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв
в 2024 році

Провадження освітньої діяльності у Комунальному закладі Львівської обласної Ради Самбірському фаховому коледжі культури і мистецтв здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності з фахової передвищої освіти (відомості щодо права здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти – наказ Міністерства освіти і науки України від 11.11.2020 року № 250-л).

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Комунального закладу Львівської обласної Ради Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 29 лютого 2024 року № 245 «Про затвердження Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 березня 2024 року за № 356/41701 та згідно із змінами та доповненнями до Порядку прийому на навчання, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 березня 2024 року № 323, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 18 березня 2024 року за № 404/41749.

I. Загальні положення

1.1. Правила прийому до Комунального закладу Львівської обласної ради Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв (далі – КЗ ЛОР Самбірський фаховий коледж культури і мистецтв) розробляються відповідно до законодавства України у тому числі Порядку прийому до закладів фахової передвищої освіти і затверджуються педагогічною радою коледжу до 28 квітня 2023 року та розміщуються на вебсайті коледжу і вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

1.2. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра є ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності фахової передвищої освіти та правила прийому, які затверджено педагогічною радою коледжу (далі – Правила прийому).

1.3. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти в КЗ ЛОР Самбірському фаховому коледжі культури і мистецтв здійснюється коледжем на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

1.4. Організацію прийому вступників до КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом керівника коледжу. Головою приймальної комісії призначається керівник коледжу. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію коледжу, затвердженим керівником коледжу, з урахуванням вимог Положення про

приймальну комісію закладу фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію коледжу оприлюднюється на офіційному вебсайті КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв.

Керівник коледжу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором коледжу та виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті коледжу в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.5. У цих Правилах прийому терміни вжито у таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5);

вступне випробування – очне, дистанційне або змішане (за рішенням закладу освіти; для осіб, які проживають та знаходяться на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту, співбесіди чи конкурсу творчих та/або фізичних здібностей (далі – творчого конкурсу), за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал, що включає до десяти додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів для вступу до закладу освіти) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, та конкурсну пропозицію;

вступний іспит – форма вступного випробування, що передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за результатами якого вступник допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань;

єдина державна електронна база з питань освіти (далі – ЄДЕБО) – автоматизована система збирання, верифікації, оброблення, зберігання та захисту даних, у тому числі персональних, щодо надавачів та отримувачів освітніх послуг з метою забезпечення потреб фізичних та юридичних осіб;

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу фахової передвищої освіти щодо кількості місць для прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька спеціалізацій, освітньо-професійних програм, музичних інструментів, тощо в межах спеціальності), форму здобуття освіти, курс, з переліком конкурсних предметів, творчих конкурсів, строку навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня або освітнього ступеня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами не раніше двох місяців після початку навчання;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до цих Правил (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

конкурсний предмет – навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до закладу фахової передвищої освіти;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

основна конкурсна пропозиція (основний конкурс) – конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за регіональним замовленням (загальний обсяг регіонального замовлення);

особливо небезпечна територія – територія України, яка визнана тимчасово окупованою в умовах воєнного стану відповідно до п.3 частини 1 ст.3 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», територіальні громади, що розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), переліки яких сформовані в електронній формі відповідно до Положення про інформаційну систему формування переліку територіальних громад, які розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 7 травня 2022 року №562, а у разі відсутності технічної можливості формування такого переліку в електронній формі – затверджені Мінреінтеграції за погодженням з Міноборони на підставі пропозицій відповідних обласних, Київської міської військових (військово-цивільних) адміністрацій;

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Правил прийому;

старші курси – курси освітньо-професійних програм закладів фахової передвищої освіти, окрім першого;

творчий конкурс – форма вступного випробування, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття фахової передвищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, наведеного у додатку до цього Порядку, і проводиться в один тур;

технічна помилка – помилка, яка допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку.

фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, ступенів вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньо-професійної програми освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі здобутих раніше компетентностей;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу освіти, від п'яти до тридцяти календарних днів.

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення

приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано» (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому коледжу від п'яти до тридцяти календарних днів.

мотиваційний лист (МЛ) – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітньо- професійну програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

національний мультипредметний тест (НМТ) – форма проведення вступного випробування, спрощений аналог ЗНО, покликаний одноразово замінити традиційне тестування.

Термін «ваучер» вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)» вжито в значенні, наведених в Законі України «Про

забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

Поняття «територія активних бойових дій», «територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

II. Прийом на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв

2.1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

- вступники на основі БЗО – за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

- вступники на основі ПЗСО – на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

- вступники, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, з них особи:

- які не мають повної загальної середньої освіти - тільки за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

- які здобули повну загальну середню освіту - на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;

- вступники, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, або особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень фахового молодшого бакалавра;

- вступники, які здобули будь-який ступінь вищої освіти.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітній рівень чи ступінь вищої освіти, або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2.2. Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю можуть вступати на другий (третій) рік навчання або на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

Відраховані здобувачі вищої освіти на основі ПЗСО мають право бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальним навчальним планом на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти.

2.3. Прийом на навчання до КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями), ОПП/ІОТ відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762).

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує коледж, що здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра відповідно до наявних ліцензій та вносить до ЄДЕБО у визначені цим Порядком строки. Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

2.4. Особливості прийому до КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

2.5. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти визначаються Правилами прийому КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв.

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

3.1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у КЗ ЛОР Самбірському фаховому коледжі культури і мистецтв здійснюється:

- за рахунок видатків місцевих бюджетів у комунальних закладах освіти (регіональне замовлення);
- за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту);
- за ваучерами;

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в КЗ ЛОР Самбірському фаховому коледжі культури і мистецтв на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету.

Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3.3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

3.4. Особи, які навчаються в закладах, що надають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах фахової передвищої освіти за різними формами здобуття освіти за умови отримання тільки однієї освіти за кошти місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

- за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття освіти;
- за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

IV. Обсяги прийому та обсяги регіонального замовлення

4.1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким коледж може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

4.2. Прийом на навчання проводиться за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) регіональним замовником.

Розподіл місць регіонального замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності, спеціалізації КЗ ЛОР Самбірський фаховий коледж культури і мистецтв здійснює самостійно.

Прийом на навчання за кошти місцевого бюджету за регіональним замовленням здійснюється на основі ліцензії на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше ніж 31 грудня 2023 року, за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше ніж 31 травня 2024 року.

4.3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається коледжем у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання регіонального замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається коледжем у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4.4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від регіонального замовника) та оприлюднюється на офіційному вебсайті коледжу.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Приймальна комісія КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв працює за таким режимом роботи:

- прийом документів з 9.00 до 18.00 год.

Для вступників на основі базової загальної середньої освіти (БСО) за денною формою здобуття освіти:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 25 червня та завершується 31 жовтня;

2) медичні огляди та інші доконкурсні процедури, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції, проводяться у терміни, визначені Правилами прийому, але не пізніше дня, що передує дню завершення прийому заяв;

3) прийом заяв та документів, визначених розділом VII цих Правил, починається 01 липня та закінчується 13 липня о 18.00 год.

- 4) творчі конкурси та співбесіди проводяться з 14 липня до 22 липня;
- 5) творчі конкурси під час додаткового набору коледж проводить в строки, визначені Правилами прийому:
 - творчі конкурси проводяться в один тур;
- 6) додатковий набір виключно за кошти фізичних або юридичних осіб з 15 липня не пізніше 31 жовтня:
 - прийом заяв та документів на додатковий набір (основна сесія) з 15 липня по 27 липня;
 - прийом заяв та документів на додатковий набір (додаткова сесія) з 15 серпня по 13 вересня;
 - творчі конкурси та вступні іспити для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних або юридичних осіб:
 - додатковий прийом (основна сесія) проводяться з 29 липня по 31 липня;
 - додатковий прийом (додаткова сесія) з 14 вересня по 16 вересня.
- 7) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала або розгляду мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється не раніше 14:00 год 22 липня та не пізніше 12:00 год. 24 липня;
 - рейтинговий список вступників, які вступають на основі вступних випробувань із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти за кошти фізичних або юридичних осіб та оприлюднюється:
 - додатковий прийом (основна сесія) не пізніше 12.00 год. 1 серпня;
 - додатковий прийом (додаткова сесія) не пізніше 12.00 год. 17 вересня;
- 8) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на місця регіонального замовлення – до 18.00 год. 27 липня;
 - вступники, які отримали рекомендації до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, мають виконати вимоги до зарахування:
 - додатковий прийом (основна сесія) не пізніше 12.00 год. 2 серпня;
 - додатковий прийом (додаткова сесія) не пізніше 12.00 год. 18 вересня;
- 9) зарахування вступників відбувається:
 - за регіональним замовленням – не пізніше 18.00 год. 31 липня;
 - за кошти фізичних або юридичних осіб:
 - додатковий прийом (основна сесія) не пізніше 18.00 год. 3 серпня;
 - додатковий прийом (додаткова сесія) не пізніше 18.00 год. 31 жовтня;
- 1) переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі базової загальної середньої освіти, проводиться не пізніше 08 серпня 2024 року.

5.2. Для вступників на основі повної загальної середньої освіти (ПЗСО), КР за денною формою здобуття освіти:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня;

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник має право внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв.

Особисті електронні кабінети вступників працюють до 31 жовтня;

2) медичні огляди та інші доконкурсні процедури, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції, проводяться у терміни, визначені Правилами прийому, але не пізніше дня, що передує дню завершення прийому заяв;

3) прийом заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається 05 липня;

4) прийом заяв та документів закінчується:

- о 18.00 год. 22 липня – для осіб, які вступають на основі співбесіди або творчих конкурсів;

- о 18.00 год. 02 серпня – для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста (НМТ) (зовнішнього незалежного оцінювання);

5) творчі конкурси, співбесіди проводяться з 23 липня по 01 серпня включно;

Творчі конкурси під час додаткового набору для здобуття фахової передвищої освіти виключно за кошти фізичних або юридичних осіб коледж проводить в строки, визначеними своїми Правилами прийому;

б) рейтингові списки вступників, які вступають на основі творчих конкурсів або співбесід, із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за регіональним замовленням та оприлюднюється не пізніше 12.00 год. 07 серпня;

7) вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування на місця регіонального замовлення до 12.00 год. 12 серпня;

8) зарахування вступників відбувається:

- за регіональним замовленням – не пізніше 12.00 год. 14 серпня;

- за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12:00 год 30 серпня, додатковий набір – не пізніше 31 жовтня;

9) додатковий набір для здобуття фахової передвищої освіти виключно за кошти фізичних або юридичних осіб КЗ ЛОР Самбірський фаховий коледж культури і мистецтв передбачає своїми Правилами прийому за умови додаткового зарахування не пізніше 31 жовтня:

- прийом заяв та документів на додатковий набір (основна сесія) з 1 серпня по 19 серпня;

- прийом заяв та документів на додатковий набір (додаткова сесія) з 19 вересня по 18 жовтня;

10) творчі конкурси та вступні іспити для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних або юридичних осіб:

- додатковий прийом (основна сесія) проводяться з 20 серпня по 22 серпня;
- додатковий прийом (додаткова сесія) з 19 жовтня по 22 жовтня.

11) рейтинговий список вступників, які вступають на основі вступних випробувань із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти за кошти фізичних або юридичних осіб та оприлюднюється:

- додатковий прийом (основна сесія) не пізніше 12.00 год. 23 серпня;
- додатковий прийом (додаткова сесія) не пізніше 12.00 год. 23 жовтня;

12) вступники, які отримали рекомендації до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, мають виконати вимоги до зарахування:

- додатковий прийом (основна сесія) не пізніше 12.00 год. 24 серпня;
- додатковий прийом (додаткова сесія) не пізніше 12.00 год. 24 жовтня;

13) зарахування вступників відбувається:

- додатковий прийом (основна сесія) не пізніше 18.00 год. 30 серпня;
- додатковий прийом (додаткова сесія) не пізніше 12.00 год. 31 жовтня;

14) переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил прийому), проводиться не пізніше 26 серпня.

5.3. Для інших категорій вступників строки однієї або двох чергових сесій прийому заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються Правилами прийому (при цьому прийом документів починається не раніше 01 липня, зарахування на місця державного або регіонального замовлення закінчується не пізніше 31 серпня, крім випадків, визначених розділом XV цього Порядку, за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 31 жовтня).

Тривалість кожної сесії прийому документів становить не менше трьох та не більше тридцяти календарних днів, зарахування проводиться не пізніше ніж через 15 днів після завершення чергової сесії прийому заяв та документів.

| ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ | ДЕННА ФОРМА НАВЧАННЯ | | Навчання без відриву від виробництва |
|---|--|--|--|
| | вступники на основі освіти | | |
| | базової загальної середньої | повної загальної середньої | повної загальної середньої |
| Початок прийому заяв та документів | 1 липня 2024 р. | 5 липня 2024 р. | - |
| Прийом заяв та документів (за кошти фізичних осіб) | 15 липня - 27 липня 2024 р. (основна сесія) | 01 серпня – 19 серпня 2024 р. (основна сесія) | 01 серпня – 19 серпня 2024 р. (основна сесія) |
| | 15 серпня – 13 вересня 2024 р. (додаткова сесія) | 19 вересня – 18 жовтня 2024 р. (додаткова сесія) | 19 вересня – 18 жовтня 2024 р. (додаткова сесія) |
| Реєстрація електронних кабінетів | 25 червня – 31 жовтня 2024 р. | 01 липня – 31 жовтня 2024 р. | 01 липня – 31 жовтня 2024 р. |
| Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди або творчих конкурсів, що проводить коледж (державна форма навчання) | 13 липня 2024 р. 18.00 год. | 22 липня 2024 р. 18.00 год. | - |
| Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі ЗНО або НМТ | - | 02 серпня 2024 р. 18.00 год. | - |
| Строки проведення вступних випробувань для вступників, які вступають на місця регіонального замовлення (державна форма навчання) | 14 липня - 22 липня 2024 р. | 23 липня – 01 серпня 2024 р. | - |
| Строки проведення вступних випробувань для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - основна сесія | 29 липня – 31 липня 2024 р. | 20 серпня – 22 серпня 2024 р. | МЛ |
| Строки проведення вступних випробувань для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – додаткова сесія I | 14 вересня – 16 вересня 2024 р. | 19 жовтня – 22 жовтня 2024 р. | МЛ |
| Списки осіб, рекомендованих до зарахування за результатами | Не пізніше 12:00 год | Не пізніше 12.00 год. 07 серпня 2024 р. | - |

| | | | |
|---|--|--|--|
| індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу (для вступників за державною формою навчання) | 24 липня 2024 р. | | |
| Списки осіб, рекомендованих до зарахування за результатами вступних випробувань для вступників за кошти фізичних або юридичних осіб (основна сесія) | Не пізніше 12.00 год. 01 серпня 2024 р. | Не пізніше 12.00 год. 23 серпня 2024 р. | Не пізніше 12.00 год. 23 серпня 2024 р. |
| Списки осіб, рекомендованих до зарахування, для вступників за кошти фізичних або юридичних осіб (додаткова сесія I) | Не пізніше 12.00 год. 17 вересня 2024 р. | Не пізніше 12.00 год. 23 жовтня 2024 р. | Не пізніше 12.00 год. 23 жовтня 2024 р. |
| Виконання вимог до зарахування на місяць державного замовлення для осіб, рекомендованих до зарахування за результатами творчих конкурсів та співбесід | До 18.00 год. 27 липня 2024 р. після оновлення списків - до 18.00 год. 29 липня 2024 р. | до 12.00 год. 12 серпня 2024 р. | - |
| Виконання вимог до зарахування для вступників за кошти фізичних або юридичних осіб (основна сесія) | Не пізніше 12.00 год. 02 серпня 2024 р. | Не пізніше 12.00 год. 24 серпня 2024 р. | Не пізніше 12.00 год. 24 серпня 2024 р. |
| Виконання вимог до зарахування для вступників за кошти фізичних або юридичних осіб (додаткова сесія I) | Не пізніше 12.00 год. 18 вересня 2024 р. | Не пізніше 12:00 год. 24 жовтня 2024 р. | Не пізніше 12:00 год. 24 жовтня 2024 р. |
| Термін зарахування вступників за регіональним замовленням (державна форма навчання) | Не пізніше 18.00 год. 31 липня 2024 р. | Не пізніше 12.00 год. 14 серпня 2024 р. | - |
| Термін зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб (додаткове зарахування, основна сесія) | Не пізніше 18:00 год. 03 серпня 2024 р. | Не пізніше 18:00 год. 30 серпня 2024 р. | Не пізніше 12:00 год. 30 серпня 2024 р. |
| Термін зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб – (додаткове зарахування, додаткова сесія I) | Не пізніше 18:00 год. 19 вересня 2024 р. | Не пізніше 12:00 год. 31 жовтня 2024 р. | Не пізніше 12:00 год. 31 жовтня 2024 р. |
| Переведення на ВАКАНТНІ МІСЦЯ РЕГІОНАЛЬНОГО ЗАМОВЛЕННЯ осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб | Не пізніше 08 серпня 2024 р. | Не пізніше 12.00 год. 26 серпня 2024 р. | - |

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв

6.1. Вступники на навчання до коледжу на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

- тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;
- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;
- тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):
 - у разі подання іноземного документа про освіту;
 - у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;
 - у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
- у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- у даних учасників ЗНО / НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі

розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу фахової передвищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

6.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

6.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

- пароль для входу до особистого електронного кабінету;

- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання / сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;

- тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання / сертифіката національного мультипредметного тесту);

- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

КЗ ЛОР Самбірський фаховий коледж культури і мистецтв створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну (профільну) середню освіту.

6.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

6.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньо-професійної програми, індивідуальної освітньої траєкторії) основу вступу, форму здобуття фахової передвищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 січня 2024 року, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсної пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

- «претендую на участь в конкурсі на місця регіонального замовлення і на участь в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти регіонального бюджету (за регіональним замовленням)»;
- «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення».

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб, і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення».

До кожної заяви вступник додає текст мотиваційного листа, який подається в електронному вигляді (електронному вигляді або паперовій формі для осіб, які подають заяву в паперовій формі), додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Приймальною комісією закладу освіти електронній поштової скриньці.

Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня 2024 року, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про прописку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

- документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 січня 2024 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

6.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчень про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого

здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами) або НМТ;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см. (у вигляді файлу розміром до 1Мб).

- медична довідка;

- довідка про склад сім'ї.

Вступники, які проходять творчі конкурси, співбесіди допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2024 року) та екзаменаційного листка з фотокарткою.

6.8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до коледжу та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 20 серпня (вступ на основі БСО) або 26 серпня (вступ на основі ПЗСО, КР).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

6.9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на переведення на вакантні місця регіонального замовлення.

6.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до

якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад освіти при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Зареєстровано у закладі освіти» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті коледжу на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

6.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

6.13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована коледжем на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до дати закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування.

6.14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2–5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

6.15. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року, із-за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та

вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652 або рішення педагогічної ради коледжу, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра, щодо визнання відповідних документів про вищу духовну освіту.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти на місця регіонального замовлення:

- спеціальність 024 «Хореографія» - творчий конкурс;
- спеціальність 029 «ІБАС» - співбесіда (укр. мова і література, історія України);
- спеціальність 028 «МСКД» - співбесіда (художня культура, творчі здібності);

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти за кошти фізичних або юридичних осіб: на основі розгляду мотиваційних листів і творчих конкурсів (у передбачених цими Правилами випадках);

- для вступу на основі повної (профільної) загальної середньої освіти на місця регіонального замовлення : у формі творчих конкурсів або співбесіди;

- на основі повної загальної середньої освіти за кошти фізичних або юридичних осіб: на основі розгляду мотиваційних листів і творчих конкурсів (у передбачених цими Правилами випадках);

7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

7.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти, кваліфікованого робітника вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати співбесіди , творчого конкурсу, розгляду мотиваційного листа у встановлених цими Правилами випадках.

У 2024 році замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО, КР може подати результати:

- зовнішнього незалежного оцінювання 2021 року;
- національного мультипредметного теста 2022 року;
- національного мультипредметного теста 2023 року;
- національного мультипредметного теста 2024 року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал з двох предметів зовнішнього незалежного оцінювання (української мови та літератури/української мови, предмету на вибір вступника) з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів, або середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста без використання вагових коефіцієнтів з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому.

7.4. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти на місця регіонального замовлення:

$$\text{КБ} = \text{ТК або С},$$

де ТК – оцінка творчого конкурсу;

С – оцінка співбесіди.

Для осіб, зареєстрованих у селах, які здобули у рік вступу базову або повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множиться на сільський коефіцієнт (СК). СК дорівнює 1,05.

Приймальна комісія здійснює перевірку документів, що підтверджують зареєстроване(задеклароване) місце проживання особи, на відповідність вимогам законодавства, в тому числі Порядку створення, ведення та адміністрування реєстрів територіальних громад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265, затверджує їх своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

7.5. В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до правил прийому.

7.6. КЗ ЛОР Самбірський фаховий коледж культури і мистецтв у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі.

7.7. Програми співбесід затверджуються головою приймальної комісії КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв не пізніше ніж через місяць після набрання чинності цими Правилами.

Співбесіди для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми творчих конкурсів розробляються і затверджуються головою приймальної комісії КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв не пізніше ніж через місяць після набрання чинності цими Правилами. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми співбесід та творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на вебсайті КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форми проведення співбесід та творчих конкурсів коледж обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

Вимоги до мотиваційних листів розробляються, затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) коледжу ніж через місяць після набрання чинності цими Правилами.

КЗ ЛОР Самбірський фаховий коледж культури і мистецтв проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує можливість доступу до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважений).

7.8. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.9. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені КЗ ЛОР Самбірським фаховим коледжем культури і мистецтв розглядає апеляційна комісія коледжу, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора коледжу з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

7.10. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

7.11. Офіційне оголошення результатів творчих конкурсів на місця регіонального замовлення та інформацію про досягнення мінімального прохідного бала, здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на офіційному вебсайті коледжу та вноситься до ЄДЕБО не пізніше наступного дня після їх проведення.

7.12. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження індивідуальної усної співбесіди в КЗ ЛОР Самбірському фаховому коледжі культури і мистецтв.

7.13. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід та творчих конкурсів, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

8.1. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти регіонального замовлення є:

- зарахування за результатами позитивної оцінки співбесіди або творчого конкурсу на місця регіонального замовлення;
- переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб у порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію;

8.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди або творчого конкурсу та в разі отримання позитивної оцінки, рекомендуються до зарахування на навчання за кошти регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення»):

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до 10 – 14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів освіти за результатами співбесіди;

- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

- особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року;

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеви хворобу, - категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей);

- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

8.3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту другого цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то заклад освіти може звернутись до відповідного регіонального замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

8.4. Можуть бути переведені на вакантні місця регіонального замовлення в порядку такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді або творчому конкурсі у встановленими Правилами прийому строки:

- вступники на основі базової середньої освіти, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови здобуття фахової передвищої освіти за кошти місцевого бюджету, передбачені пунктом другим цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше встановлених строків ;

- вступники на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови здобуття фахової передвищої освіти за кошти місцевого бюджету, передбачені пунктом другим цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше встановлених строків;

- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2024 року;

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»; діти з багатодітних сімей, в яких п'ять і більше дітей.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця регіонального замовлення;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів, побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється у випадку перевищення кількістю вступників кількості місць ліцензованого обсягу, виділеного для них. В іншому випадку список вступників, рекомендованих до зарахування, формується в алфавітному порядку.

9.2. Список вступників, які мають право на зарахування, впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті першому цього розділу категорії:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за результатами розгляду мотиваційних листів.

9.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- 1) прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- 2) конкурсний бал вступника;
- 3) ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки співбесіди або творчого конкурсу на місця регіонального замовлення;
- 4) освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

9.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному вебсайті (вебсторінці) коледжу.

9.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та вебсайті (вебсторінці) коледжу відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

9.6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

9.7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на вебсайті коледжу, а також відображається у ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

10.1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця регіонального замовлення: можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою до зарахування особи на навчання є виконання вимог Правил прийому на навчання до коледжу та укладення договору про надання освітніх послуг між коледжем та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між коледжем та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

10.2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між коледжем та фізичною, або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного або регіонального замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цього Порядку, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця державного або регіонального

замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним або регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

10.4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між коледжем та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цих Правил або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання.

11.2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається цими Правилами прийому.

11.3. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти оригінали документів, передбачені цими Правилами зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним або регіональним замовленням протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних або юридичних осіб оригінали вище зазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Умовою до зарахування студента до іншого закладу є надання довідки про місцезнаходження оригіналів документів. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

XII. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб

12.1. Коледж самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до коледжу за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6-7 розділу IX цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих Правил.

12.2. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

- особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;
- особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил.

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

12.3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-третьому цього розділу, коледж використовує для цього вакантні місця регіонального замовлення з інших спеціальностей цієї галузі. Надалі для переведення на місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного (регіонального) замовника.

12.4. Невикористані після цього місця регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені в коледжі. Коледж повідомляє регіонального замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці другому цього пункту, коледж надсилає регіональному замовнику запит на виділення додаткових місць регіонального замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія регіонального замовника.

XIII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

13.1. Накази про зарахування на навчання видаються директором КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті коледжу у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

13.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

13.3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до коледжу за власним бажанням, відраховані із коледжу за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу керівника коледжу.

13.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

13.5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2-4 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій коледжу за умови збігу предметів співбесід (творчого конкурсу) шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв

14.1. В зв'язку з відсутністю ліценції КЗ ЛОР Самбірський фаховий коледж культури і мистецтв набір іноземців не проводить.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН.

14.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між закладами фахової передвищої освіти або закладами вищої освіти, до структури яких входять заклади фахової передвищої освіти.

Прийом закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту до закладів освіти на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється на рівні з громадянами України.

14.3. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й

громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

XV. Вимоги до Правил прийому

15.1. Правила прийому до КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв в 2024 році розробляються відповідно до законодавства України та Порядку прийому на навчання до закладів ФПО, затверджуються педагогічною радою коледжу, розміщуються на вебсайті коледжу і вносяться до ЄДЕБО до 28 квітня 2024 р. Правила прийому діють до 31 грудня 2024 року.

15.2. Правила прийому оприлюднюються державною мовою.

Правила прийому повинні містити:

- перелік акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм (рішення щодо акредитації освітньо-професійної програми вноситься до ЄДЕБО), а також конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом;
- порядок і строки прийому заяв і документів;
- вимоги до проходження медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції до закладу фахової передвищої освіти;
- порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;
- перелік предметів співбесіди;
- порядок та форми проведення творчих конкурсів, які передбачені цими Правилами;
- порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені закладом освіти;
- порядок проведення конкурсного відбору, корегування рейтингових списків, корегування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників;
- наявність/відсутність місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, строки оприлюднення перших рейтингових списків рекомендованих вступників;
- порядок і строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та строки зарахування вступників із числа іноземців, закордонних українців, громадян Республіки Польща, які прибули в Україну з метою навчання;
- перелік можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами;

- умови поселення вступників, кількість вільних місць у гуртожитках, умови та гарантії поселення студентів до гуртожитку відповідно до затвердженого у закладі освіти порядку;
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години).

15.3. Впродовж місяця після набрання чинності цими Правилами коледж, згідно отриманих місць за регіональним замовленням на підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра для верифікації переліку спеціальностей вносить до ЄДЕБО основні конкурсні пропозиції.

Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до ЄДЕБО до 14 червня 2024 року.

Створення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття освітньо - професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти у період з 15 червня до 25 серпня 2024 року не здійснюється.

15.4. Небюджетні конкурсні пропозиції створюються (за потреби):

- для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) освіти, або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;
- для вступу іноземних громадян та осіб без громадянства;
- для вступу на другий – четвертий роки навчання;
- для вступу через освітні центри «Крим – Україна» та «Донбас – Україна».

XVI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до КЗ ЛОР Самбірського фахового коледжу культури і мистецтв

16.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається правилами прийому.

16.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

16.3. Коледж зобов'язується створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за

професійною програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

16.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання.

Оголошення разом із проєктом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті коледжу.

16.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання (національного мультипредметного теста), про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

16.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою:

<https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Роман КРАСНЯК

Лілія ЗВЯЗДОВСЬКА

Додаток 1
до Умов прийому на навчання
до закладів фахової передвищої
освіти в 2024 році
(підпункт 2 пункту 1 розділу V)

ПЕРЕЛІК

**спеціальностей, за якими здійснюється прийом на навчання до закладів фахової
передвищої освіти на основі базової або повної загальної середньої освіти з
урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників**

| Шифр галузі | Галузь знань | Код спеціальності | Найменування спеціальності |
|-------------|----------------------------|-------------------|---|
| 01 | Освіта/Педагогіка | 014.11 | Середня освіта (Фізична культура) |
| | | 014.12 | Середня освіта (Образотворче мистецтво) |
| | | 014.13 | Середня освіта (Музичне мистецтво) |
| | | 017 | Фізична культура і спорт |
| 02 | Культура і мистецтво | 021 | Аудіовізуальне мистецтво та виробництво |
| | | 022 | Дизайн (за спеціалізаціями «Графічний дизайн», «Дизайн одягу (взуття)», «Перукарське мистецтво та декоративна косметика» «Дизайн середовища», «Промисловий дизайн») |
| | | 023 | Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація |
| | | 024 | Хореографія |
| | | 025 | Музичне мистецтво |
| | | 026 | Сценічне мистецтво |
| 19 | Архітектура та будівництво | 191 | Архітектура та містобудування |
| 22 | Охорона здоров'я | 221 | Стоматологія |

Додаток 2
до Умов прийому на навчання до
закладів фахової передвищої
освіти в 2022 році
(підпункт 1 пункту 7 розділу VII)

ТАБЛИЦЯ
переведення середнього бала документа про середню освіту,
обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200

| Бал документа за 12-бальною шкалою | Переведення у шкалу 100-200 | Бал документа за 12-бальною шкалою | Переведення у шкалу 100-200 | Бал документа за 12-бальною шкалою | Переведення у шкалу 100-200 |
|------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| 1 | 100 | 4 | 120 | 8 | 160 |
| 1,1 | 100 | 4,1 | 121 | 8,1 | 161 |
| 1,2 | 100 | 4,2 | 122 | 8,2 | 162 |
| 1,3 | 100 | 4,3 | 123 | 8,3 | 163 |
| 1,4 | 100 | 4,4 | 124 | 8,4 | 164 |
| 1,5 | 100 | 4,5 | 125 | 8,5 | 165 |
| 1,6 | 100 | 4,6 | 126 | 8,6 | 166 |
| 1,7 | 100 | 4,7 | 127 | 8,7 | 167 |
| 1,8 | 100 | 4,8 | 128 | 8,8 | 168 |
| 1,9 | 100 | 4,9 | 129 | 8,9 | 169 |
| 2 | 100 | 5 | 130 | 9 | 170 |
| 2,1 | 101 | 5,1 | 131 | 9,1 | 171 |
| 2,2 | 102 | 5,2 | 132 | 9,2 | 172 |
| 2,3 | 103 | 5,3 | 133 | 9,3 | 173 |
| 2,4 | 104 | 5,4 | 134 | 9,4 | 174 |
| 2,5 | 105 | 5,5 | 135 | 9,5 | 175 |

| 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 2,6 | 106 | 5,6 | 136 | 9,6 | 176 |
| 2,7 | 107 | 5,7 | 137 | 9,7 | 177 |
| 2,8 | 108 | 5,8 | 138 | 9,8 | 178 |
| 2,9 | 109 | 5,9 | 139 | 9,9 | 179 |
| 3 | 110 | 6 | 140 | 10 | 180 |
| 3,1 | 111 | 6,1 | 141 | 10,1 | 181 |
| 3,2 | 112 | 6,2 | 142 | 10,2 | 182 |
| 3,3 | 113 | 6,3 | 143 | 10,3 | 183 |
| 3,4 | 114 | 6,4 | 144 | 10,4 | 184 |
| 3,5 | 115 | 6,5 | 145 | 10,5 | 185 |
| 3,6 | 116 | 6,6 | 146 | 10,6 | 186 |
| 3,7 | 117 | 6,7 | 147 | 10,7 | 187 |
| 3,8 | 118 | 6,8 | 148 | 10,8 | 188 |
| 3,9 | 119 | 6,9 | 149 | 10,9 | 189 |
| | | 7 | 150 | 11 | 190 |
| | | 7,1 | 151 | 11,1 | 191 |
| | | 7,2 | 152 | 11,2 | 192 |
| | | 7,3 | 153 | 11,3 | 193 |
| | | 7,4 | 154 | 11,4 | 194 |
| | | 7,5 | 155 | 11,5 | 195 |
| | | 7,6 | 156 | 11,6 | 196 |
| | | 7,7 | 157 | 11,7 | 197 |
| | | 7,8 | 158 | 11,8 | 198 |
| | | 7,9 | 159 | 11,9 | 199 |
| | | | | 12 | 200 |