

ПОГОДЖЕНО

Голова профкому коледжу

С.Є.Захарченко

« 18 » 09 2021 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

КЗ ЛОР Самбірський фаховий
коледж культури і мистецтв

Г.П. Петрівська

09 2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про надання педагогічним працівникам щорічної грошової винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків КЗ ЛОР Самбірський фаховий коледж культури і мистецтв

І. Загальні положення

1.1. Це Положення складене на підставі абзацу дев'ятого частини першої ст.57 Закону України «Про освіту», постанов Кабінету Міністрів України від 05.06.2000 № 898, від 31.01.2001 № 78, від 19.08.2002 № 1222 з метою стимулювання творчої, добросовісної праці та педагогічного новаторства. Воно розповсюджується на всіх викладачів і діє протягом чинності зазначених вище законодавчих та нормативно-правових актів. У разі прийняття Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів, Міністерством освіти і науки України, місцевими органами державної влади рішень про зміну умов чи систему оплати праці і матеріального стимулювання педагогічних працівників до нього можуть вноситися зміни за погодженням із головою профспілки працівників коледжу.

1.2. Перелік посад працівників, які мають право на вказану щорічну Грошову винагороду, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 р. No 963 «Про затвердження переліку посад педагогічних і науково-педагогічних працівників»

1.3. Положення про надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам передбачає порядок матеріального стимулювання працівників за зразкове виконання посадових обов'язків, творчу активність і ініціативу в реалізації покладених на них обов'язків, сумлінне, якісне та своєчасне виконання завдань та доручень, високу результативність у роботі, плідну працю, вагомий внесок у справу навчання та виховання студентів, небайдуже ставлення до рейтингу закладу освіти, показників його діяльності.

1.4. Це положення поширюється на всіх педагогічних працівників закладу освіти, крім тих, які працюють за сумісництвом.

II. Основні показники для визначення розміру щорічної грошової винагороди

2.1. Сумлінне виконання посадових обов'язків, передбачених посадовою інструкцією, дотримання у роботі вимог чинного трудового законодавства.

2.2. Беззаперечне виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, наказів директора, розпоряджень навчальної частини, висока виконавська дисципліна, відсутність обґрунтованих зауважень збоку керівника.

2.3. Досконале володіння методикою організації навчально-виховного процесу.

2.4. Результати впровадження в навчально-виховний процес сучасних інноваційних технологій.

2.5. Досягнення в роботі, які призвели до зростання рейтингу відділу, закладу освіти в цілому.

2.6. Ініціативність у діяльності та результативність роботи.

2.7. Дотримання норм професійної етики, прояв поваги до колег, толерантності, позитивний вплив на психологічний клімат в колективі.

2.8. Постійне підвищення професійного рівня, педагогічної майстерності, загальної культури.

2.9. Активна участь в навчальній, науково - методичній та культурно-виховній роботі, концертній діяльності коледжу.

2.10. Ефективне використання кабінетної системи, дотримання державних санітарних норм, нормативних актів з охорони праці та техніки безпеки, якісна підготовка навчального кабінету до навчального року.

III. Порядок надання щорічної грошової винагороди

3.1. Виплата щорічної грошової винагороди здійснюється в межах бюджетних асигнувань на оплату праці у вигляді фіксованої суми і не може перевищувати одного посадового окладу (ставки заробітної плати) з врахуванням звання «викладач-методист».

3.2. Виплата щорічної грошової винагороди проводиться за результатами роботи за календарний рік з урахуванням особистого вкладу кожного педагогічного працівника в загальні результати роботи.

3.3. Розмір щорічної грошової винагороди може змінюватись при:

- неналежному виконанні посадових обов'язків;
- порушенні строків виконання наказів, завдань;
- порушенні норм чинного законодавства, трудової дисципліни, правил техніки безпеки, педагогічної етики;
- наявності випадків неналежного контролю за зберіганням матеріальних цінностей.

3.4. Викладачам, які прийняті на роботу в коледж протягом року в порядку переводу, до трудового стажу включається попередня педагогічна робота в іншому закладі освіти, що дає право на щорічну грошову винагороду в розмірі до одного посадового окладу (ставки заробітної плати) за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків.

3.5. Виплата щорічної нагороди здійснюється в відсотковому співвідношенні стосовно обсягу річного педнавантаження, але не більше посадового окладу (ставки заробітної плати).

3.6. Грошова винагорода відповідно до цього положення видається педагогічним працівникам на підставі наказу керівника коледжу і може виплачуватися до закінчення календарного року, наприклад, до Дня вчителя.

3.7. Конкретний розмір грошової винагороди кожному педагогічному працівнику встановлюється за погодженням з профспілковим комітетом в залежності від його особистого внеску в підсумки діяльності коледжу.

3.8. Щорічна грошова винагорода виплачується педагогічним працівникам коледжу, які пропрацювали неповний календарний рік, але не менше 9 місяців.

3.9. Щорічна грошова винагорода не нараховується педагогічним працівникам за один, два місяці з дня прийому на роботу, або педагогічним працівникам, які звільнилися.

3.10. Педагогічні працівники, які мають дисциплінарні стягнення, догану, здійснили прогул без поважних причин, або скоїли інший вчинок, який порушує етику педагогічного працівника, позбавляються щорічної грошової винагороди повністю.

3.11. Щорічна грошова винагорода нараховується та виплачується за основним місцем роботи на підставі наказу директора коледжу, а директору за наказом вищестоящої організації (Департаменту з питань культури, національностей та релігії Львівської обласної Ради).

3.12. Нарахування щорічної грошової винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків проводиться бухгалтерською службою коледжу у термін виплати заробітної плати.

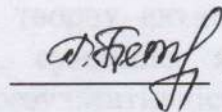
IV. Прикінцеві положення

4.1. Внесення змін та доповнень до цього Положення затверджується зборами трудового колективу КЗ ЛОР Самбірський фаховий коледж культури і мистецтв.

4.2. Персональна відповідальність за дотримання цього Положення покладається на директора коледжу.

4.3 Громадський контроль за дотриманням цього Положення покладається на профспілковий комітет коледжу.

Директорка коледжу

 Г.П. Петрівська